

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา ตรวจสอบและทดลองใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้น โดยใช้วิธีการวิจัยแบบพหุวิธี (Multiple Methods) ที่ประกอบด้วยการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Documentary Analysis) การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ (Expert Interview) การใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) และการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ผู้วิจัยได้ดำเนินการสรุปและนำเสนอผลการวิจัยตามลำดับ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผลการวิจัย
5. การอภิปรายผลของการวิจัย
6. ข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ดังต่อไปนี้

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
2. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
3. เพื่อประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
4. เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน ได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จากผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ระดับอุดมศึกษา ได้แก่ นักวิชาการ ซึ่งเป็นอาจารย์สอนด้านการบริหารการศึกษาและด้านหลักสูตรและการสอน ไม่น้อยกว่า 5 ปี มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 3 คน

2. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ปี วิทยฐานะเชี่ยวชาญหรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกทางการบริหารการศึกษา จำนวน 2 คน

3. ระดับสถานศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีประสบการณ์ด้านการบริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ปี วิทยฐานะเชี่ยวชาญหรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกทางการบริหารการศึกษา จำนวน 2 คน

4. ระดับปฏิบัติการสอน ได้แก่ ครู มีประสบการณ์ในการสอนระดับมัธยมศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ปี วิทยฐานะเชี่ยวชาญหรือวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโททางการศึกษา จำนวน 2 คน

ระยะที่ 2 การพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ซึ่งได้มาจากการสุ่มเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จากผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการสอนด้านการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน

2. ผู้บริหารการศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน

4. ครูผู้สอน ได้แก่ ผู้มีประสบการณ์ในการสอนระดับมัธยมศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน

ระยะที่ 3 การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ซึ่งได้มาจากการสุ่มเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จากผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา เป็นผู้ที่ มีประสบการณ์ในการสอนด้านการบริหาร การศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน

2. ผู้บริหารการศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มี ประสบการณ์ด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน

4. ครูผู้สอน ได้แก่ ผู้มีประสบการณ์ในการสอนระดับมัธยมศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน

ระยะที่ 4 การใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นตอนนี้เป็นการใช้รูปแบบการประเมินรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนที่สร้างขึ้นว่าส่งผลต่อการปฏิบัติได้จริงหรือไม่ โดยมุ่งศึกษาผลที่เกิดจาก การใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ 1) กระบวนการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนหลังการใช้รูปแบบ การบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน 2) ความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการ เรียนรู้ของผู้เรียน 3) สมรรถนะของผู้เรียนก่อนและหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน และ 4) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมทั้ง โรงเรียนทุกระดับชั้น ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย มีดังนี้

1. ประชากร ประกอบด้วย

1.1 ข้าราชการครูโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จำนวน 197 คน

1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน

2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ ประกอบด้วย

2.1 ข้าราชการครูโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จำนวน 197 คน โดยการเลือกกลุ่มตัวอย่าง แบบเจาะจง (Purposive sampling)

2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน โดยการเลือกกลุ่มตัวอย่าง แบบเจาะจง (Purposive sampling)

วิธีดำเนินการวิจัย

ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ของผู้เรียน โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัย ที่เกี่ยวข้อง (Document Analysis) สัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน

ระยะที่ 2 การพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) จำนวน 3 รอบ จากการสอบถามความ คิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน

ระยะที่ 3 การประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ ของรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยการสอบถาม ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน

ระยะที่ 4 การศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพ มหานคร เขต 2

สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยสามารถสรุปผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) ด้าน การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ด้านการบริหารจัดการ 4) ด้านการพัฒนาบุคลากร 5) ด้านการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ 6) ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง และ 7) ด้านการพัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือ ซึ่งในองค์ประกอบแต่ละด้านมีกระบวนการบริหารจัดการตามหลักวงจรคุณภาพ

4 ขั้นตอน คือ 1) ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 2) ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) 3) ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) และ 4) ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act)

2. การพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ 238 ตัวชี้วัด ทุกตัวชี้วัดมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด และมีความสอดคล้องในระดับมาก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2.1 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.1.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร (2) ศึกษาและวิเคราะห์ภาวะผู้นำของผู้บริหารในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำของผู้บริหารร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร (11) แผนการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.1.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารที่มีสมาชิก

จากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงานรับผิดชอบ มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (6) ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้าง องค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยน ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงาน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร

2.1.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้า ตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่อง ในการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และ ความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (4) ประเมินผลการ ดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารจากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.1.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและ ประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (4) สรุป ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร และแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการ ดำเนินงานด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการ วางแผนการพัฒนาด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารอีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.2 ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.2.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์ แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (2) ศึกษาและวิเคราะห์ แนวทางการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านการวางแผน เชิงกลยุทธ์ให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการ นำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการวางแผน

เชิงกลยุทธ์ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (11) แผนการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลาย และครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.2.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ที่มีสมาชิกจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงานรับผิดชอบมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (6) ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์

2.2.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้าตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์จากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.2.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการวางแผน

เชิงกลยุทธ์ (4) สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ และแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์อีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.3 ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.3.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการโรงเรียน (2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการโรงเรียนร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการโรงเรียน (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการบริหารจัดการโรงเรียน มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการบริหารจัดการโรงเรียนให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการโรงเรียน (11) แผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการบริหารจัดการโรงเรียนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.3.2 ขั้นตอนการนำไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนที่มีสมาชิกจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงาน

รับผิดชอบมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (6) ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการบริหารจัดการโรงเรียนผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการบริหารจัดการโรงเรียนได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการโรงเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการโรงเรียน

3.3.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้าตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการบริหารจัดการโรงเรียนที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียนจากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

3.3.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการโรงเรียนตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (4) สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน และแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโรงเรียน (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการโรงเรียน กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาด้านการบริหารจัดการโรงเรียนอีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.4 ด้านการพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.4.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร (2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาบุคลากรในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการพัฒนาบุคลากร มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการพัฒนาบุคลากรให้ผู้ที่มีส่วน

เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร (11) แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการพัฒนาบุคลากรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.4.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการพัฒนาบุคลากรที่มีสมาชิกจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงานรับผิดชอบมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (6) ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการพัฒนาบุคลากรผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการพัฒนาบุคลากรได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากร

2.4.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้าตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการพัฒนาบุคลากรที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรจากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.4.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (4) สรุป

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรและแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรอีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.5 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.5.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (11) แผนการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.5.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีสมาชิกจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงาน

รับผิดชอบมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (6) ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.5.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้าตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.5.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (4) สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.6 ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.6.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมา

กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจ เลือก กลยุทธ์การดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (11) แผนการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็น ที่ เข้าใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.6.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงาน ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการ มุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องที่มีสมาชิกจากหลาย ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงานรับผิดชอบมีความ เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และ ผู้เกี่ยวข้อง (6) ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการ มุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง

2.6.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้า ตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้าน

การมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง จากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.6.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (4) สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องและแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง กรณีที่เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องอีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

2.7 ด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ประกอบด้วย 34 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.7.1 ขั้นตอนการวางแผน (Plan) มี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ศึกษาและวิเคราะห์แผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของผู้บริหาร (3) วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (4) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (5) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ปรัชญาแนวคิดในการดำเนินงานของโรงเรียน (6) มีการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (7) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับทราบ (8) เปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (9) กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน และสถานการณ์ปัจจุบัน (10) มีการบูรณาการกับแผนงาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (11) แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ (12) กำหนดปฏิทินการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณ

และเชิงคุณภาพ (13) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีความครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.7.2 ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) มี 10 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) มีแผนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่เน้นให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ และตัดสินใจมากขึ้น (2) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (3) จัดโครงสร้างการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา (4) จัดตั้งกลุ่มงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่มีสมาชิกจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม (5) กลุ่มงานรับผิดชอบมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (6) ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกจากผู้บริหารในโรงเรียน (7) แสวงหาและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือผ่านการอบรม การศึกษาดูงานหรือศึกษาดูด้วยตนเอง (8) บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือได้ง่ายและสะดวก (9) มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้วยวิธีการที่หลากหลาย (10) ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ

2.7.3 ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มี 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) ติดตามความก้าวหน้าตามปฏิทินการติดตามประเมินผลด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่ได้วางแผนไว้ (2) ติดตามความต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (3) ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าเทียบกับเป้าหมายของการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (4) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือจากข้อมูลเชิงประจักษ์ทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2.7.4 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) มี 7 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) สรุปผลการดำเนินการด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือตามวัตถุประสงค์ของการประเมินความสำเร็จทั้งด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (2) สรุปความคิดเห็นของแต่ละกลุ่มงานที่เข้าร่วมดำเนินการด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (3) สรุปความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (4) สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือและแนวทางแก้ไข (5) ทีมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดวิธีการปรับปรุง หลังจากได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ (6) ดำเนินการสู่การปฏิบัติและตรวจสอบผลการดำเนินการด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ กรณีที่

เป็นการปรับปรุงที่สามารถดำเนินการได้ทันที (7) ดำเนินการวางแผนการพัฒนาด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมืออีกครั้งตามวงจรการควบคุมคุณภาพ

3. ผลการประเมินรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.66$, S.D.= 0.14) เมื่อพิจารณาตามรายการประเมินรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านความเป็นประโยชน์ ($\bar{x} = 4.73$, S.D.= 0.22) รองลงมาคือ ด้านความเป็นไปได้ ($\bar{x} = 4.71$, S.D.= 0.24) ด้านความเหมาะสม ($\bar{x} = 4.66$, S.D.= 0.29) และด้านความถูกต้อง ($\bar{x} = 4.53$, S.D.= 0.29) ตามลำดับ

4. ผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 มีดังนี้

4.1 ผลการศึกษากระบวนการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน หลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า กระบวนการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ หลังทดลองใช้รูปแบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.51$, S.D.= 0.11) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 4 ด้าน และอยู่ในระดับมาก จำนวน 3 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาบุคลากร ค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.54$, S.D.= 0.18) รองลงมาคือ ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.53$, S.D.= 0.20) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร และด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.51$, S.D.= 0.21, $\bar{x} = 4.51$, S.D.= 0.14)

4.2 ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.57$, S.D.= 0.15) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 13 ข้อ และอยู่ในระดับมาก จำนวน 5 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารสนเทศที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบฯ มีความถูกต้องเพียงพอต่อการนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด

($\bar{X} = 4.81, S.D. = 0.49$) รองลงมาคือ การดำเนินการตามรูปแบบฯ มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73, S.D. = 0.48$)

4.3 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียนก่อนและหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า สมรรถนะของผู้เรียนก่อนการใช้รูปแบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 3.65, S.D. = 0.31$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีสมรรถนะ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านความสามารถในการสื่อสาร ($\bar{X} = 3.70, S.D. = 0.33$) รองลงมาคือ ด้านความสามารถในการคิด ($\bar{X} = 3.67, S.D. = 0.39$) ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.65, S.D. = 0.39$) ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ($\bar{X} = 3.63, S.D. = 0.41$) และด้านความสามารถในการแก้ปัญหา ($\bar{X} = 3.61, S.D. = 0.34$) ตามลำดับ ส่วนสมรรถนะของผู้เรียนหลังการใช้รูปแบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51, S.D. = 0.19$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีสมรรถนะอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 3 ด้าน และอยู่ในระดับมาก จำนวน 2 ด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านความสามารถในการคิด อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55, S.D. = 0.38$) รองลงมาคือ ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.52, S.D. = 0.24$) ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51, S.D. = 0.23$) ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48, S.D. = 0.23$) และด้านความสามารถในการสื่อสาร อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.47, S.D. = 0.28$) ตามลำดับ

เมื่อเปรียบเทียบสมรรถนะของผู้เรียนก่อนและหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา พบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยสมรรถนะของผู้เรียนหลังการใช้รูปแบบ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการใช้รูปแบบ

4.4 ผลการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมทั้งโรงเรียนทุกระดับชั้น ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2564 หลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า มีคะแนนเฉลี่ย 86.73 โดยผ่านเกณฑ์ที่กำหนดคือ ร้อยละ 80 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2564 มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 86.73 สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนปีการศึกษา 2563 มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 79.14 โดยมีค่าพัฒนา เท่ากับ 7.59

การอภิปรายผล

ผลการวิจัย เรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 สามารถอภิปรายผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. องค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน มีองค์ประกอบหลักที่สำคัญ 7 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร 2) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ด้านการบริหารจัดการ 4) ด้านการพัฒนาบุคลากร 5) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 6) ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง และ 7) ด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ทั้งนี้เป็นเพราะสถานศึกษาเป็นแหล่งบริการทางการศึกษาที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาเด็ก เยาวชน ประชาชน หรือสมาชิกของสังคม ให้มีความเจริญงอกงามในด้านต่าง ๆ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม สถานศึกษาจึงต้องมีการบริหารงานที่มีคุณภาพและศักยภาพ เพื่อนำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน การบริหารสถานศึกษาให้มีความเป็นเลิศจึงมีความสำคัญ และมีบทบาทเป็นอย่างมากในการจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพ เพราะความเป็นเลิศ (Excellence) หมายถึง สิ่งที่ดีที่สุด สมบูรณ์ที่สุด เป็นการกระทำที่ประกอบด้วยคุณภาพสูงที่สุดมากกว่าระดับดี (Good) จนเป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป เหนือชั้นกว่าคู่แข่ง (Webster, 2012) เป็นการสร้างศักยภาพในการแข่งขันที่รุนแรง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งจากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก นอกจากนั้นสามารถเป็นแบบอย่างและมีการแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศให้กับองค์กรอื่น ๆ การบริหารงานต้องเปลี่ยนกรอบแนวคิดเดิมไปสู่กรอบแนวคิดใหม่โดยเริ่มที่ผู้บริหารเพื่อก่อให้เกิดการบริหารที่มุ่งเน้นคุณภาพการดำเนินงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศเป็นข้อกำหนดของระบบการบริหารจัดการองค์กรโดยอาศัยแนวคิด และทฤษฎีของการจัดการที่เป็นระบบและการปรับปรุงผลการดำเนินงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ สอดแทรกหลักการบริหารจัดการที่อยู่บนระบบค่านิยมที่สร้างความยั่งยืน ดังผลการวิจัยที่ได้ทั้ง 7 องค์ประกอบ ซึ่งอาจมีความแตกต่างกันบ้าง โดยอาจมาจากความแตกต่างของบริบทในเรื่อง ทรัพยากร ความต้องการในการพัฒนา และการให้ความสำคัญของรูปแบบในกระบวนการบริหาร แต่โดยภาพรวมก็ยังมีความคิดเห็นที่ตรงกันใน 7 องค์ประกอบข้างต้น โดยสอดคล้องกับงานวิจัยของ เพ็ญจันทร์ อุปพงษ์ (2559) ได้ศึกษาการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนอนุบาลเอกชนสู่ความเป็นเลิศในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนอนุบาลเอกชนสู่ความเป็นเลิศในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ คือ (1) การนำองค์กร (2) การวางแผนกลยุทธ์ (3) การมุ่งเน้นผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน (4) การวัดการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล (6) การจัดการกระบวนการ และ (7) ผลลัพธ์การดำเนินการ สอดคล้องกับงานวิจัยของ ประเสริฐ สำเภาอด (2560) ได้วิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับสถานการณ์โลก

พบว่า รูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับสถานการณ์โลก ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 1) ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียน 2) ด้านการวางแผนพัฒนาโรงเรียน 3) ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง 4) ด้านการจัดการสารสนเทศ 5) ด้านการบริหารงานบุคคล 6) ด้านการบริหารงานวิชาการ 7) ด้านจัดการกระบวนการสนับสนุนสอดคล้องกับงานวิจัยของ ญัฐมนต์ ชาญเชิงคำ (2560) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถจัดกลุ่มได้ 6 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (2) การใช้ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (3) การวางแผนกลยุทธ์ (4) การพัฒนาศักยภาพครู (5) การส่งเสริมการจัดการศึกษา (6) การควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับงานวิจัยของ สันติชัย ไข่มุขชื่น (2561) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน พบว่า รูปแบบการบริหารนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน มีองค์ประกอบ 7 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านการพัฒนาผู้เรียน (2) ด้านการพัฒนาภาวะผู้นำและธรรมาภิบาลของผู้บริหาร (3) ด้านการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร (4) ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (5) ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของโรงเรียน (6) ด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เกื้อหนุนต่อการเรียนรู้และนวัตกรรม และ (7) ด้านการพัฒนาร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดการศึกษา และสอดคล้องกับงานวิจัยของ อร่าม วัฒนะ (2561: บทคัดย่อ) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด พบว่า องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (2) คุณภาพครู (3) การวางแผนกลยุทธ์ (4) เครือข่ายความร่วมมือ (5) คุณภาพนักเรียน (6) การบริหารจัดการ (7) การพัฒนาบุคลากร

จากเหตุผลดังกล่าวจึงทำให้องค์ประกอบและตัวชี้วัดของการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้ง 7 องค์ประกอบมีความเหมาะสมตาม คุณลักษณะของแต่ละองค์ประกอบที่อธิบายได้ตามเหตุผลข้างต้น

2. รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ 238 ตัวชี้วัด คือ ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการพัฒนากุศลกร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านการ

มุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง และด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ซึ่งในองค์ประกอบแต่ละด้านมีกระบวนการบริหารจัดการตามหลักวงจรคุณภาพ 4 ขั้นตอน คือ 1) ขั้นตอนการวางแผน (Plan) 2) ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do) 3) ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) และ 4) ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act)

2.1 ด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะภาวะผู้นำมีความสำคัญต่อการปรับกระบวนการทำงาน เพื่อให้บรรลุประสิทธิผลขององค์กร ภาวะผู้นำนั้นถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะภาวะผู้นำของผู้บริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ที่เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้การบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษาสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อีกทั้งเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความศรัทธาเกิดการยอมรับ ให้กับผู้ตามหรือผู้ใต้บังคับบัญชา ส่งผลให้เกิดผลสำเร็จของการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังที่ อรพรรณ เทียนคันฉัตร (2560: 14) กล่าวว่า ภาวะผู้นำเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหาร ผู้บริหารทางการศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการบริหารองค์การยุคของการแข่งขัน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้ภาวะผู้นำในการบริหารงานร่วมกับผู้อื่นหรือผู้ใต้บังคับบัญชา โดยผู้ร่วมงานปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและได้ผลที่ออกมาอย่างมีคุณภาพตรงกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับ กมลทิพย์ บุญโพธิ์ (2561: 14) ได้กล่าวว่า ภาวะผู้นำมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์การเป็นอย่างยิ่ง ผู้นำในสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีบทบาทต่อพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของบุคลากรหรือผู้ใต้บังคับบัญชาและต่อผลสัมฤทธิ์ของงานโดยรวมทั้งหมดขององค์การ ทั้งนี้เพราะผู้นำหรือผู้บริหารนั้นเป็นผู้ควบคุม ดูแล และมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานซึ่งทำให้ผลการปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์การ

2.2 ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการวางแผนเชิงกลยุทธ์เป็นขั้นตอนในการกำหนดวัตถุประสงค์และพิจารณาถึงวิธีการที่ควรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการดำเนินงานของสถานศึกษาในการกำหนดกรอบ ทิศทางเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของการบริหารจัดการ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายในระดับต่างๆ อาทิ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ดังที่ ประจวบ จันทร (2556: 222) กล่าวว่า การวางแผนกลยุทธ์มีความสำคัญมาก ทั้งนี้เนื่องจากการวางแผนกลยุทธ์เป็นขั้นตอนในการกำหนดวัตถุประสงค์และพิจารณาถึงวิธีการที่ควรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น ดังนั้น ผู้บริหารจึงต้องกำหนด

วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายและวิธีดำเนินการ การวางแผน ประกอบด้วย การดำเนินการ ตรวจสอบตัวเองเพื่อกำหนดสถานภาพในปัจจุบันขององค์การ การสำรวจสภาพแวดล้อม การกำหนดวัตถุประสงค์การพยากรณ์สถานการณ์ในอนาคต การกำหนดแนวทางปฏิบัติงานและความจำเป็นในการใช้ทรัพยากร การประเมินแนวทางปฏิบัติงานที่วางไว้ การทบทวนและปรับแผนเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด การติดต่อสื่อสารในกระบวนการของการวางแผนเป็นไปอย่างทั่วถึง สอดคล้องกับ Sallis (2002: 122-123) กล่าวว่า แผนกลยุทธ์เป็นหัวใจสำคัญของการบริหาร เป็นองค์ประกอบสำคัญของความสำเร็จของสถาบัน ประเด็นสำคัญในการวางแผนกลยุทธ์ คือ การดำเนินการอย่างเป็นระบบ การตอบสนองของลูกค้าพยายามทำตามคาดหวังของลูกค้าให้มากที่สุด หลังจากนั้นจึงกำหนดเป็นนโยบายและแผนในการปฏิบัติตามภารกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

2.3 ด้านการบริหารจัดการ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าการบริหารและการจัดการสถานศึกษาเป็นกระบวนการในการทำงานโดยมีผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติภารกิจอย่างเป็นระบบในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาหรือให้บริการทางการศึกษาแก่สมาชิกในสังคม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่องค์การได้กำหนดไว้ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพได้มาตรฐานทางการศึกษาของชาติและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น เป็นที่ยอมรับและศรัทธาของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน โดยมีผลมาจากแนวทางการบริหารการจัดการสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ดังที่ ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553: 8) กล่าวว่า การบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นภารกิจหลักของผู้บริหารที่ต้องกำหนดแบบแผน วิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบ เพราะถ้าระบบการบริหารงานไม่ดี จะกระทบกระเทือนต่อส่วนอื่น ๆ ของหน่วยงาน นักบริหารที่ดีต้องรู้จักเลือกวิธีการบริหารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะให้งานนั้นบรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้ การบริหารงานนั้น จะต้องใช้ศาสตร์และศิลป์ทุกประการ เพราะว่าการดำเนินงานต่าง ๆ มิใช่เพียงกิจกรรมที่ผู้บริหารจะกระทำเพียงลำพังคนเดียว แต่ยังมีผู้ร่วมงานอีกหลายคนที่มีส่วน ทำให้งานนั้นประสบความสำเร็จ ผู้ช่วยงานแต่ละคนมีความแตกต่างกัน ทั้งในด้านสติปัญญา ความสามารถ ความถนัดและความต้องการที่ไม่เหมือนกัน จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะนำเอา เทคนิค วิธี และกระบวนการบริหารที่เหมาะสมมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

2.4 ด้านการพัฒนาบุคลากร เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครู และ

บุคลากร มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา การจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน การขับเคลื่อนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในการพัฒนาผู้เรียน การให้ความรู้ การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นให้กับผู้เรียน การปลูกฝังทัศนคติที่ดีให้กับผู้เรียน ซึ่งขอบข่ายของการบริหารงานบุคลากรนั้นครูจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่สอน มีเทคนิคสามารถพัฒนาการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยและเหมาะสมกับความสนใจของผู้เรียน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังที่ พิไลวรรณ อินทร์ษา (2550) กล่าวถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรว่า ด้านองค์การ จะช่วยปรับปรุงทัศนคติของบุคลากรเป็นไปในทางบวก ช่วยปรับปรุงความรู้และทักษะของบุคลากรทุกระดับขององค์การ ช่วยให้บุคลากรรู้ถึงนโยบายขององค์การ ช่วยให้กิจการขององค์การดีขึ้น เป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาองค์การ ช่วยให้ข้อมูลต่อความต้องการในอนาคตขององค์การ ด้านบุคลากร จะช่วยให้บุคคลตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ดีขึ้น ช่วยให้เกิดความตระหนักในความสำเร็จความเจริญและความรับผิดชอบ ตลอดจนความก้าวหน้า ช่วยให้เกิดความมั่นใจในตนเอง ช่วยลดความเครียด ความไม่พอใจ ความขัดแย้ง ช่วยปรับปรุงความรู้ทัศนคติการติดต่อสื่อสาร ช่วยให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานและการยอมรับ ด้านมนุษยสัมพันธ์ จะช่วยในการปรับปรุงการติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มบุคคลเกิดความเท่าเทียมกันในโอกาสและการทำงาน สร้างความเป็นปึกแผ่นขึ้นในกลุ่มผู้ทำงาน ช่วยให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้และความร่วมมือประสานงาน การพัฒนาขีดความสามารถทำให้องค์การการเป็นสถานที่น่าทำงานและน่าอยู่

2.5 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นการออกแบบกระบวนการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่คาดหวัง โดยนำเอาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการเรียนรู้ วิธีสอน กิจกรรม เทคนิคการสอนและสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ มาเป็นส่วนประกอบ เพื่อให้เกิดกระบวนการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ดังที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (2553) กล่าวถึงความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ไว้ว่า การจัดการเรียนรู้เปรียบเสมือนเครื่องมือที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการเรียน ตั้งใจเรียน และเกิดการเรียนรู้ขึ้น การเรียนของผู้เรียนจะไปสู่จุดหมายปลายทาง คือ ความสำเร็จในชีวิต หรือไม่เพียงใดนั้น ย่อมขึ้นอยู่กับการจัดการเรียนรู้ที่ดีของผู้สอนด้วยเช่นกัน

2.6 ด้านการมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้เนื่องจากการ

บริหารที่มุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องเป็นการบริหารจัดการเกี่ยวกับการสร้างความผูกพันกับผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อความสำเร็จในด้านการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และครอบคลุมถึงวิธีการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้เรียน รวมถึงวิธีการที่สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการกำหนดความต้องการจำเป็น ความคาดหวังและความชอบของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน รวมถึงวิธีการสร้างความสัมพันธ์และการตอบสนองผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนให้เกิดความพึงพอใจ ดังที่ Murgatroyed and Morgan (1993: 56-60) กล่าวว่า ในระดับสถานศึกษาผู้เรียนถือว่าเป็นลูกค้าที่สำคัญที่สุด รองลงมาคือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชน ผู้บริหารจึงต้องสำรวจความต้องการ และพึงเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพัฒนาผลผลิตและการบริการ โดยเปลี่ยนแปลงตามความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้เกิดความประทับใจ ความพึงพอใจและมั่นใจในคุณภาพของผลผลิต สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2556) ได้กล่าวถึงแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไว้ในหมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและศักยภาพ และในมาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้ (1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และ (6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นตลอดเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ จากสาระดังกล่าวทำให้สถานศึกษาต้องทำความเข้าใจต่อความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต้องหาความรู้และวิธีการรับฟังข้อมูลและเรียนรู้เกี่ยวกับกลุ่มผู้เรียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อจัดหลักสูตรและบริการทางการศึกษาให้สอดคล้องต่อความต้องการและความหวังที่หลากหลายของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการทำให้เกิดความพึงพอใจและความผูกพันต่อสถานศึกษา

2.7 ด้านการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ทั้งนี้เนื่องจากเครือข่ายเป็นระบบความร่วมมือของบุคคล กลุ่มบุคคลหรือ หน่วยงานที่มีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์เดียวกัน จัดกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุ เป้าหมายร่วมกัน ซึ่งการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเป็นการสร้างความร่วมมือกับองค์กรและเครือข่ายให้ร่วมกันขับเคลื่อนมุ่งไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาโรงเรียน เป็นสิ่งที่สามารถประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการสร้างความสัมพันธ์อย่างยั่งยืน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดังนั้น เครือข่ายความร่วมมือจึงเป็นการพัฒนาที่ตรงกับความต้องการส่งเสริมประสานสัมพันธ์

ที่ดี ก่อให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ และสังคมแห่งบรรยากาศสมานฉันท์ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน จำเป็นต้องพัฒนาโรงเรียนและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถานศึกษาเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากภาคีต่าง ๆ มีที่คุณภาพมากเพียงพอมาช่วยกันผลักดันการศึกษาในส่วนของตนเองสามารถกระทำได้ (ศักดิ์นิพนธ์ สว่างวงศ์, 2557)

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงทำให้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 เป็นรูปแบบที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

3. ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า โดยรวมมีความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้เป็นเพราะว่าได้ทำการพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ มาอย่างเป็นขั้นตอนและเหมาะสม การศึกษาองค์ประกอบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Documentary Analysis) การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารสถานศึกษา และการพัฒนารูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โดยการใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) จากสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ที่เป็นนักวิชาการผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ที่มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ในด้านการบริหารสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 3 รอบ ตลอดจนได้ผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบ และได้รับข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษา ทำให้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ มีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของ ญัฐมนต์ ชาญเชิงคำ (2560) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขยายโอกาสสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ผลการประเมินรูปแบบทั้ง 6 องค์ประกอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ยอมรับได้ตามเกณฑ์ความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้และเป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานวิจัยของ พิมพ์นารา เสาวนิตย์ (2562) ได้วิจัยเรื่อง รูปแบบการ

บริหารระบบการประกันคุณภาพสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร พบว่า รูปแบบมีความเหมาะสมตามองค์ประกอบ และกระบวนการบริหารระบบประกันคุณภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด และสามารถนำรูปแบบไปใช้ในการบริหารระบบประกันคุณภาพสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุประวีณ์ ทิพย์โพธิ์ (2563) ได้วิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 พบว่า รูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 มีความเหมาะสม มีความเป็นไปได้ และอรรถประโยชน์ทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด และสอดคล้องกับงานวิจัยของ อมลรดา พุทธินันท์ (2563) ได้วิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกองค์ประกอบ มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด

4. การศึกษาผลการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 มีดังนี้

4.1 ผลการศึกษากระบวนการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน หลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ มีการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศในรูปของคณะกรรมการ ซึ่งชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ นอกจากนี้จากการบริหารงานตามรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สามารถทำหน้าที่ในการบริหารสถานศึกษาได้อย่างอิสระ คล่องตัว และรวดเร็ว จึงเป็นการเปิดโอกาสให้ครูผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีบทบาทในการมีส่วนร่วมการแสดงความคิดเห็นและร่วมในการพัฒนารูปแบบในการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 1 มาตรา 9 (1) และ (6) ว่าด้วยการมีเอกภาพด้านนโยบาย มีความหลากหลายในการปฏิบัติ และการมีส่วนร่วมของบุคคลในการบริหารสถานศึกษา จึงทำให้โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ ได้รูปแบบในการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของ สอดคล้องกับงานวิจัยของ บัณฑิต ประสิทธิ์นอก (2562) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 พบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 ในภาพรวมอยู่ใน

ระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุประวีณ์ ทิพย์โพธิ์ (2563) ได้วิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

4.2 ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาต่อรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด อาทิ สารสนเทศที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบฯ มีความถูกต้องเพียงพอต่อการนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารโรงเรียน การดำเนินการตามรูปแบบฯ มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย สามารถทำความเข้าใจได้ง่าย ไม่ยุ่งยาก และซับซ้อนมากเกินไป รูปแบบฯ มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจและเป็นมาตรฐานในการประเมินคุณภาพของโรงเรียน เป็นต้น ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา ได้รับรู้นโยบายการบริหารสู่ความเป็นเลิศ ตามรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ จากการประชุมชี้แจง และคู่มือการดำเนินงานอย่างทั่วถึงก่อนลงมือปฏิบัติ สอดคล้องกับงานวิจัยของ วีระเดช ชาติตา (2560) ได้ศึกษาการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ พบว่า ความพึงพอใจของการนำรูปแบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษไปใช้ในสถานศึกษา มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก

4.3 ผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียนก่อนและหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า สมรรถนะของผู้เรียนก่อนการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่วนสมรรถนะของผู้เรียนหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านความสามารถในการสื่อสาร นักเรียนสามารถเขียนถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกและทัศนะของตนเองจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดู ด้วยภาษาของตนเองได้ สามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม ด้านความสามารถในการคิด นักเรียนสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่พบเห็นในชีวิตประจำวันได้ สามารถจำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญและ

เปรียบเทียบข้อมูลต่างๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา นักเรียนสามารถติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานอย่างถูกต้อง สามารถระบุสาเหตุของปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต นักเรียนสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และสภาพแวดล้อมได้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและสามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการออกแบบและแก้ปัญหาหรือความต้องการ และปฏิบัติตามที่ออกแบบไว้ได้สำเร็จทุกขั้นตอน เลือกและใช้เทคโนโลยีในการทำงานและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม และเมื่อเปรียบเทียบสมรรถนะของผู้เรียนก่อนและหลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ ตามความคิดเป็นของผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา พบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยสมรรถนะของผู้เรียนหลังการใช้รูปแบบ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าก่อนการใช้รูปแบบ แสดงว่าผู้เรียนมีความก้าวหน้าในการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการบริหารจัดการศึกษา และแนวโน้มในการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552-2561) ของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการพัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา คิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสาธารณะ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีจิตสำนึกและความภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รังเกียจการทุจริต และต่อต้านการซื้อสิทธิ์ขายเสียง สามารถก้าวทันโลก มีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่สมบูรณ์ ห่างไกลยาเสพติด เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพ มีทักษะความรู้พื้นฐานที่จำเป็น มีสมรรถนะความรู้ ความสามารถ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2554: 5)

4.4 ผลการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมทั้งโรงเรียนทุกระดับชั้น ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563 หลังการใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า มีคะแนนเฉลี่ย 86.73 โดยผ่านเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ 80 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2564 พบว่า สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2563 กล่าวได้ว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เพิ่มขึ้น มีผลมาจากกระบวนการบริหารจัดการตามรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกขั้นตอน ทำให้ผู้เรียนนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้มาเชื่อมโยง ตอบคำถามได้ สามารถทำงานต่างๆ ได้ผลสำเร็จ และรวดเร็วยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ควรนำข้อค้นพบที่ได้จากการศึกษาวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 นี้ไปประยุกต์ใช้ในพัฒนาการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนมากขึ้น โดยพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของแต่ละองค์ประกอบให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพจริงของโรงเรียน เพื่อผลักดันให้สถานศึกษาเป็นเลิศในทุก ๆ ด้าน พร้อมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อีกทั้งมีการติดตามประเมินผลในการนำไปใช้เป็นระยะๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้ เป็นเลิศตามที่กำหนด

1.2 การนำรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้ ผู้บริหารควรศึกษารายละเอียดของรูปแบบฯ จากคู่มือการใช้รูปแบบฯ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างละเอียดในทุกประเด็นเนื้อหา ก่อนนำไปใช้ในสถานการณ์จริง

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรทำการวิจัยตรวจสอบซ้ำเพื่อเสริมองค์ประกอบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนโรงเรียนอื่นในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 หรือเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ เพื่อนำผลมายืนยันถึงความเหมือนและความแตกต่างกัน

2.2 ควรมีการทำวิจัยเชิงคุณภาพเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละด้าน เพื่อนำผลมาวิเคราะห์สู่การพัฒนา รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

2.3 ควรมีการวิจัยเชิงประเมิน เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงรูปแบบและขยายผลการนำไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น